

OUTOKUMMUN SEURAKUNTA

Kirkkovaltuusto

KOKOUSKUTSU 02/2022

Kokousaika Torstai 29.09.2022 kello 17.00, **kahvi klo 16.30**

Kokouspaikka Outokummun kirkko-seurakuntasali, Kummunkatu 19

Käsitteltävät asiat

§	Liite	
11		Kokouksen avaaminen
12		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
13		Työjärjestyksen hyväksyminen
14		Pöytäkirjantarkastajien valinta
15	1-6	Aloite Outokummun ja Polvijärven seurakuntien seurakuntajaon muutoksesta Liite 1: Liitossopimus Liite 2: Kuulemispöytäkirja henkilöstö 31.8.2022 Liite 3: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 4.9.2022 Polvijärvi Liite 4: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 11.9.2022 Outokumpu Liite 5: Selvitysmies Timo Korhonen loppuraportti, luovutettu 16.6.2022 Liite 6: Saantokirja
16	7	Suositus toimituspalkkioista
17		Ilmoitusasiat ja muut asiat
18		Kokouksen päätös

Outokummussa 16.09.2022


Pekka Laakkonen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KOKOUSAIKA Torstai 29.09.2022 kello 17.00 - 18.08
KOKOUSPAIKKA Outokummun kirkko-seurakuntasali, Kummunkatu 19

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Laakkonen Pekka, pj.
Honkavaara Matti
Mutikainen Airi
Partanen Anna
Pekkanen Niina
Pennanen Vilho
Ratilainen Katri
Riikonen Kari
Riikonen Saarakaisa
Räsänen Semilia
Tolvanen Pauli
Turpeinen Jari

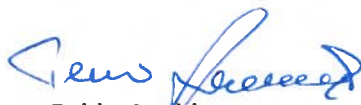
POISSA Aho Sini, Huttunen Terho, Karttunen Perttu, Kettunen Veikko, Palander Lasse,
Voutilainen Sari

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruhanen Satu, kirkkoherra
Heikkilä Sirpa, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT 11 - 18 § sivut 15 - 30

ALLEKIRJOITUKSET


Pekka Laakkonen
puheenjohtaja


Sirpa Heikkilä
pöytäkirjanpitäjä


Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Outokummussa 29/9 2022


Pauli Tolvanen
pöytäkirjantarkastaja


Jari Turpeinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Outokummun seurakunnan seurakuntatoimistossa ajalla 30.09.2022 - 31.10.2022
seurakuntatoimiston aukioloaikoina.

Sirpa Heikkilä
talouspäällikkö

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





KOKOUKSEN AVAAMINEN

- Kv 11 § Ennen kokouksen alkua kirkkoherran johdolla vietettiin hiljainen hetki poisnukkuneen kirkkovaltuutetun Lasse Palanderin muistolle.
Hartausvuorossa kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Satu Ruhanen, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Kv 12 § KJ 8:3 Kirkkovaltuusto kokoontuu määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia tai kun puheenjohtaja muuten katsoo tarpeelliseksi. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.
Kokouksesta on kullekin kirkkovaltuutetulle lähetetty kirjallinen ja/tai sähköinen kokouskutsu asialuetteloinen 16.09.2022 ja se on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 16.09.2022 – 31.10.2022, lisäksi on ollut ilmoitus Outokummun Seudussa 22.09.2022.
Toimitetaan nimenhuuto. Läsnä 12 valtuutettua ja - varavaltuutettu.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj): Kokous katsotaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

- Kv 13 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

- Kv 14 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

PÄÄTÖS: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Tolvanen ja Jari Turpeinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

PT

AT

ALOITE OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNTIEN SEURAKUNTAJAON MUUTOKSESTA

Kv 15 § **Kirkkoneuvosto 12.09.2022 (kn 69 §)**

Outokummun ja Polvijärven seurakuntien yhteistyön lisääminen aloitettiin vuonna 2019, kun selvitys Joensuun rovastikunnan seurakuntien liittymisestä yhteen (Siun seurakunta) päättyi. Ko. hankkeen loppulausunnossa lähialueiden seurakuntia kehoitettiin jatkamaan toiminnallista yhteistyötä, etsien samalla taloudellista säästöä.

Outokummun ja Polvijärven seurakuntien yhteistyö lisääntyi, kun vuonna 2020 kirkkovaltuustot päättivät perustaa yhteisen kirkkoherran viran.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli asetti uuden kirkkoherran hakukriteereiksi muutosjohtamisen ja seurakuntien liitosprosessin johtamisen. Tämä oli asetettu myös tavoitteeksi Outokummun seurakunnan piispantarkastuksessa 2019.

Seurakunnat ovat valmistelleet aloitetta seurakuntien liitoksesta, niin, että seurakunnat palkkasivat selvitysmies Timo Korhosen tekemään raportin seurakuntien taloudesta, toiminnasta ja hallinnosta. Lisäksi perustettiin molempien seurakuntien luottamushenkilöstöstä selvitystyöryhmä, joka on valmistellut aloitetta varten liitossopimuksen. Henkilöstö on lisännyt yhteistyötä ja toiminnallinen seurakuntatyö toteutetaan suunnitelmallisesti yhteistyötä lisäten.

Henkilöstölle, luottamushenkilöille ja seurakuntalaisille on toteutettu säännöllistä ja jatkuvaa tiedotusta koko selvityksen ajan. Henkilöstöä on kuultu ja heidät on otettu mukaan yhteistyön kehittämiseen. Seurakuntalaisille on pidetty tiedotus- ja kuulemistilaisuuksia ja viimeisimmistä on laadittu kuulemispöytäkirjat.

Molempien seurakuntien tulee päättää saman sisältöisistä aloitteista ja pyydettyä Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia toimimaan aloitteiden mukaisesti, jonka jälkeen asia siirtyy Kirkkohallituksen päätettäväksi.

Liite 1: Liitossopimus 31.5.2022

Liite 2: Kuulemispöytäkirja henkilöstö 31.8.2022

Liite 3: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 4.9.2022 Polvijärvi, annetaan kokouksessa

Liite 4: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 11.9.2022 Outokumpu, annetaan kokouksessa

Liite 5: Selvitysmies Timo Korhonen loppuraportti, luovutettu 16.6.2022

Liite 6: Saantokirja

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Seurakuntajaon muutos tukee seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön toiminnan jatkuvuutta Outokummun ja Polvijärven seurakunnassa.

Laajempi selvitys lapsi- ja nuorisovaikutuksista on liitossopimuksen (liite 1) liitteenä.

../.. jatkuu seur. sivulla





../.. jatkuu

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto hyväksyy selvitystyöryhmän tekemän liitossopimuksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Outokummun ja Polvijärven seurakuntien liitossopimus merkitään tiedoksi.
2. Outokummun/Polvijärven seurakunta toteaa, että Polvijärven seurakunnan liittäminen Outokummun seurakuntaan on hallinnollisesti, toiminnallisesti ja taloudellisesti tarkoituksenmukaista.
3. Kirkkolain (13:1) nojalla kirkkovaltuusto tekee Kirkkohallitukselle aloitteen seurakuntajaon muuttamiseksi siten, että Polvijärven seurakunta lakkautetaan 31.12. 2023 ja se liitetään Outokummun seurakuntaan 1.1.2024. Seurakunnan alueena on Outokummun kaupungin ja Polvijärven kunnan alueet. Laajenevan seurakunnan nimi on Outokummun ja Polvijärven seurakunta.
4. Kirkkolain (13:4) nojalla kirkkovaltuusto esittää Kirkkohallitukselle, että Polvijärven seurakunnan omaisuus siirtyy 1.1.2024 alkaen Outokummun ja Polvijärven seurakunnalle, joka kyseisestä ajankohdasta lukien vastaa siirrettyyn omaisuuteen kohdistuvista veloista ja muista velvoitteista.
5. Kirkkohallitusta pyydetään määräämään seurakuntien vapaaehtoisten rahastojen, jotka on perustettu määrättyjä tarkoituksia varten lahja- ja testamenttivaroin käyttämisestä edelleen niiden tarkoitusten ja ehtojen mukaisesti .
6. Lakkautettavan Polvijärven seurakunnan päätoimiset viranhaltijat ja työntekijät siirretään Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan kirkkolain (13:2 §) perusteella. Siirretyillä viranhaltijoilla ja pysyväisluonteisissa, päätoimisissa työsopimussuhteissa olevilla työntekijöillä on oikeus saada virka- ja työsopimussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.
7. Kirkkolain (13 luvun 2 §) nojalla Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan siirtyvän henkilöstön osalta virkojen perustamisesta päättää kirkkohallituksen tekemän seurakuntajaon muuttamispäätöksen jälkeen Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto.
8. Outokummun ja Polvijärven seurakunnan yhteinen kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2023. Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkoherran virkaan nimitetään Outokummun seurakunnan ja Polvijärven seurakunnan viran vakinainen viranhaltija.
9. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia pyydetään määräämään Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuuston muodostamisen 1.1.2024 käytännöt ja määräajat kirkkolain (23 luvun 10 §) mukaan.
Seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (v. 2022 seurakuntavaalit).

../.. jatkuu seur. sivulla





../. jatkuu

10. Kirkkohallitusta pyydetään määräämään, että ennen päätöksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

Kirkkovaltuusto ilmoittaa lisäksi, että seurakuntajakoselvitystä tehtäessä on kuultu seurakunnan viranhaltijoita ja työntekijöitä sekä seurakuntalaisia, ja että kirkkovaltuusto on merkinnyt tiedoksi kuulemisten tulokset.

Kirkkojärjestyksen 13: 1,3 nojalla kirkkovaltuuston päätös lähetetään liitteineen Kuopion hiippakunnan tuomiokapituliin toimitettavaksi edelleen Kirkkohallitukselle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAMERKINTÄ: Kokous keskeytettiin kokoustaun ajaksi klo 19.10 ja kokousta jatkettiin klo 19.20.

Kirkkoneuvoston jäsen Semilia Räsänen poistui kokouksesta klo 19.10 pykälän käsittelyn jälkeen.

Kirkkoneuvoston varajäsen Pauli Tolvanen poistui kokouksesta klo 19.11 pykälän käsittelyn jälkeen.

Kirkkovaltuusto 29.09.2022 § 15

Liite 1: Liitossopimus 31.5.2022

Liite 2: Kuulemispöytäkirja henkilöstö 31.8.2022

Liite 3: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 4.9.2022

Polvijärvi, annetaan kokouksessa

Liite 4: Kuulemispöytäkirja julkinen seurakunnan tiedotus- ja kuulemistilaisuus 11.9.2022

Outokumpu, annetaan kokouksessa

Liite 5: Selvitysmies Timo Korhonen loppuraportti, luovutettu 16.6.2022

Liite 6: Saantokirja

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Seurakuntajaon muutos tukee seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön toiminnan jatkuvuutta Outokummun ja Polvijärven seurakunnassa.

Laajempi selvitys lapsi- ja nuorisovaikutuksista on liitossopimuksen (liite 1) liitteenä.

../. jatkuu seur. sivulla

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

../. jatkuu

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto on hyväksynyt selvitystyöryhmän tekemän liitossopimuksen ja esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Outokummun ja Polvijärven seurakuntien liitossopimus merkitään tiedoksi.
2. Outokummun/Polvijärven seurakunta toteaa, että Polvijärven seurakunnan liittäminen Outokummun seurakuntaan on hallinnollisesti, toiminnallisesti ja taloudellisesti tarkoituksenmukaista.
3. Kirkkolain (13:1) nojalla kirkkovaltuusto tekee Kirkkohallitukselle aloitteen seurakuntajaon muuttamiseksi siten, että Polvijärven seurakunta lakkautetaan 31.12. 2023 ja se liitetään Outokummun seurakuntaan 1.1.2024. Seurakunnan alueena on Outokummun kaupungin ja Polvijärven kunnan alueet. Laajenevan seurakunnan nimi on Outokummun ja Polvijärven seurakunta.
4. Kirkkolain (13:4) nojalla kirkkovaltuusto esittää Kirkkohallitukselle, että Polvijärven seurakunnan omaisuus siirtyy 1.1.2024 alkaen Outokummun ja Polvijärven seurakunnalle, joka kyseisestä ajankohdasta lukien vastaa siirrettyyn omaisuuteen kohdistuvista veloista ja muista velvoitteista.
5. Kirkkohallitusta pyydetään määräämään seurakuntien vapaaehtoisten rahastojen, jotka on perustettu määrättyjä tarkoituksia varten lahja- ja testamenttivaroin käyttämisestä edelleen niiden tarkoitusten ja ehtojen mukaisesti .
6. Lakkautettavan Polvijärven seurakunnan päätoimiset viranhaltijat ja työntekijät siirretään Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan kirkkolain (13:2 §) perusteella. Siirretyillä viranhaltijoilla ja pysyväisluonteisissa, päätoimisissa työsopimussuhteissa olevilla työntekijöillä on oikeus saada virka- ja työsopimussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.
7. Kirkkolain (13 luvun 2 §) nojalla Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan siirtyvän henkilöstön osalta virkojen perustamisesta päättää kirkkohallituksen tekemän seurakuntajaon muuttamis päätöksen jälkeen Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto.
8. Outokummun ja Polvijärven seurakunnan yhteinen kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2023. Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkoherran virkaan nimitetään Outokummun seurakunnan ja Polvijärven seurakunnan viran vakinainen viranhaltija.
9. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia pyydetään määräämään Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuuston muodostamisen 1.1.2024 käytännöt ja määräajat kirkkolain (23 luvun 10 §) mukaan.
Seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (v. 2022 seurakuntavaalit).

../. jatkuu seur. sivulla





../. jatkuu

10. Kirkkohallitusta pyydetään määräämään, että ennen päätöksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

Kirkkovaltuusto ilmoittaa lisäksi, että seurakuntajakoselvitystä tehtäessä on kuultu seurakunnan viranhaltijoita ja työntekijöitä sekä seurakuntalaisia, ja että kirkkovaltuusto on merkinnyt tiedoksi kuulemisten tulokset.

Kirkkojärjestyksen 13: 1,3 nojalla kirkkovaltuuston päätös lähetetään liitteineen Kuopion hiippakunnan tuomiokapituliin toimitettavaksi edelleen Kirkkohallitukselle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.





SUOSITUS TOIMITUSPALKKIOISTA

Kv 16 §

Kirkkoneuvosto 12.09.2022 (kn 70 §)

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry. ja Kirkon alat ry suosittavat, että seurakunnat maksavat toimituspalkkiota tämän suositussopimuksen mukaisesti tässä sopimuksessa sanotuista toimituksista ja tehtävistä.

Sopijaosapuolet ovat määritelleet tässä sopimuksessa palkkiot toimituksiin ja tehtäviin, joita on vakiintuneesti hoidettu toimituspalkkioperusteisesti. Seurakunta voi tämän suosituksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkion myös sellaista toimitusta tai tehtävää varten, jota ei ole suosituksessa mainittu mutta jota on seurakunnassa totuttu toimituspalkkioperusteisesti hoitamaan

Suositus sopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan.

Tätä suositussopimusta ei sovelleta toimituksen tai tehtävän suorittajaan, jolla ei ole määritellyä kelpoisuutta. Sellaisia toimituksen tai tehtävän suorittajia varten seurakunta voi tämän sopimuksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkiot, jotka ovat sopimuksen palkkioita alempia (B).

Suositus sopimuksen ja sen liitteiden (KirVesTes) sisältämä toimitusten ja tehtävien hinnoittelu on kaksiosainen. Se kumpaa liitteistä sovelletaan, määräytyy toimituksen suorittajan mahdollisen voimassaolevan palvelussuhteen perusteella. Liitettä 1 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla on voimassaoleva palvelussuhde johonkin muuhun kirkkotyönantajaan kuin siihen, joka on toimitusta tai tehtävää pyytänyt suorittamaan. Liitettä 2 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla ei ole voimassaolevaa palvelussuhdetta kirkkotyönantajaan. Heitä ovat esim. eläkeläiset tai koululaitoksen palveluksessa olevat henkilöt.

Nyt voimassa oleva suositussopimus on hyväksytty kirkkovaltuustossa 21.08.2018.
Uusi suositussopimus on liitteenä 7.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23. luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Suositussopimuksen hyväksyminen tukee seurakunnan lapsi- ja nuorisotyötä osallisuuden ja vaikuttamisen mahdollisuutena.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy suositussopimuksen toimituspalkkioista liitteen 7 mukaisesti. Mikäli toimituksen suorittajalla ei ole pappisvihkimystä (papin toimitukset) tai vähintään piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa (kanttorin toimitukset), maksetaan toimituksen suorittajalle suosituksen mukaisesta palkkiosta 80 %. Täyteen toimituspalkkioon kanttorin tehtävissä ovat oikeutettuja myös henkilöt, joilla on suoritettuna em. piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa vastaava määrä opintoja ja jotka osoittavat suoritettua opintoa opintorekisteriotteella.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

../.. jatkuu seur. sivulla



../.. jatkuu

Kirkkovaltuusto 29.09.2022 § 16

Nyt voimassa oleva suositussopimus on hyväksytty kirkkovaltuustossa 21.08.2018.
Uusi suositussopimus on liitteenä 7.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy suositussopimuksen toimituspalkkioista liitteen 7 mukaisesti. Mikäli toimituksen suorittajalla ei ole pappisvihkimystä (papin toimitukset) tai vähintään piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa (kanttorin toimitukset), maksetaan toimituksen suorittajalle suosituksen mukaisesta palkkiosta 80 %.
Täyteen toimituspalkkioon kanttorin tehtävissä ovat oikeutettuja myös henkilöt, joilla on suoritettuna em. piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa vastaava määrä opintoja ja jotka osoittavat suoritettujen opintojen opintorekisteriotteella.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

- Kv 17 § * Kirkkoneuvoston päätöksiä tiedoksi kirkkovaltuustolle:
- * Seuraava kirkkoneuvosto tiistaina 29.11.2022 klo 17.00.
 - * Seuraava kirkkovaltuusto maanantai 12.12.2022 klo 18.00
 - * Verotulokertymä 09/2022.

PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat ja muut asiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.





KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kv 18 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.08. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





Outokummun seurakunta
kirkkovaltuusto
29.09.2022 § 11 - 18

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

11 - 15, 17 - 18

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäköalaa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimenpiteet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



3 VALITUSOSOITUS
VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 16

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, 70101 Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

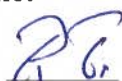
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa ja yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 530 euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet