

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNTA

Kirkkovaltuusto

KOKOUSKUTSU 1/2024

Kokousaika **tiistai 16.01.2024 klo 18.00, kahvi klo 17.30**

Kokouspaikka Polvijärven seurakuntatalo, Pappilantie 1b, Polvijärvi

Käsiteltävät asiat

§	Liite	
1		Kokouksen avaaminen
2		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3		Työjärjestyksen hyväksyminen
4		Pöytäkirjantarkastajien valinta
5		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali
6		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali
7		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vaali
8		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkoneuvoston muiden jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali
9		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali
10	1	Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosääntö
11	2	Outokummun ja Polvijärven seurakunnan taloussääntö
12		Outokummun ja Polvijärven seurakunnan henkilöstöpäällikön viran perustaminen
13		Ilmoitusasiat ja muut asiat
14		Kokouksen päätös

Outokummussa 08.01.2024

SATU RUHANEN
Satu Ruhanen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

KOKOUSAIKA tiistai 16.01.2024 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA Polvijärven seurakuntatalo, Pappilantie 1b, Polvijärvi

KUTSUTUT KIRKKOVALTUUSTON JÄSENET

Honkavaara Matti,
Karttunen Sari,
Karhunen Satu,
Kettunen Leena,
Kettunen Veikko,
Kinnunen Jyrki-Pekko,
Kinnunen Raimo,
Koponen Miia-Mari,
Leminen Esa,
Räsänen Tuomo, varajäsen , pj. § 1-6 (Mutikainen Airi)
Nevalainen Sari
Pakkanen Liisa,
Heikkinen Jukka, varajäsen (Partanen Anna)
Pekkanen Niina,
Ratilainen Katri,
Utriainen Jari, varajäsen (Ratilainen Simo)
Romppanen Erkki,
Ruokolainen Hillkka,
Tanskanen Marjo, varajäsen (Saukkonen Satu)
Sirviö Leila,
Tanskanen Lauri
Tanskanen Paavo,
Walling Päivi


POISSA Mutikainen Airi, Partanen Anna, Ratilainen Simo, Saukkonen Satu

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruhanen Satu, kirkkoherra
Ruhanen Matti, vs. talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT 1 - 14 § sivut 1 - 18

ALLEKIRJOITUKSET


Tuomo Räsänen
puheenjohtaja §1 - 6


Raimo Kinnunen
puheenjohtaja §7-14


Matti Ruhanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



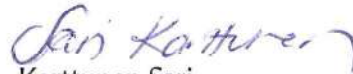


PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Polvijärvellä 16/1 2024



Honkavaara Matti
pöytäkirjantarkastaja



Karttunen Sari
pöytäkirjantarkastaja

ESITYSLISTA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Outokummun seurakunnan verkkosivuilla, <https://www.outokummunjapolvijarvensrk.fi/paatoksenteke>
ajalla 17.01.2024 - 22. 02.2024.

Matti Ruhanen
vs. talouspäällikkö

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kv 1 § Hartausvuorossa kirkkoneuvoston puheenjohtaja Satu Ruhanen, jonka jälkeen puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.53.

Kutsun kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Puheenjohtaja Tuomo Räsänen, iältään vanhin valtuutettu, avasi kirkkovaltuuston kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 2 § KJ 3 luku 28 §:
Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.
Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.
Kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle, jos piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii tai vähintään neljännes valtuutetuista on kirjallisesti esittänyt koolle kutsumista ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

KJ 3 luku 29 §:

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen voidaan toimittaa muulla tavoin.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita.

Kokouksesta on kullekin kirkkovaltuutetulle lähetetty sähköinen kokouskutsu asialuetteloineen 08.01.2024 ja samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettu yleisessä tietoverkossa seurakunnan kotisivuilla, osoitteessa www.outokummunjapolvijarvensrk.fi pöytäkirja 17.01.2024 -22.02.2024, lisäksi on ollut ilmoitus Outokummun Seudussa 04.01.2024

Toimitetaan nimenhuuto. Läsnä 19 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj): Kokous katsotaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.





TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kv 3 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kv 4 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan saapuvilla olevista kirkkovaltuuston jäsenistä aakkosjärjestyksessä vuorollaan kaksi henkilöä.

PÄÄTÖS: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Honkavaara ja Sari Karttunen.



OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI

Kv 5 §

Kirkkoneuvosto 18.12.2023 (kn 128 §)

Kirkkojärjestys 3 luku 27 §:

"Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa."

Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 24.01.2023 § 12 Polvijärven seurakunnan lakkaaminen ja liittäminen Outokummun seurakuntaan.

Päätöshetken mukainen kirkkolaki:

" Kirkkolain 23 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan, kun kesken vaalikauden tapahtuu seurakuntajaotuksen muutos, kirkkovaltuusto voidaan muodostaa edellisen vaalin tuloksen perusteella. ...

Seurakuntien aloitteessa todetaan, että seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (vuoden 2022 seurakuntavaalit). Seurakuntien välisessä liitossopimuksessa puolestaan todetaan, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto (v.2024–2026) muodostetaan paperivaaleilla tuomiokapitulin niin hyväksyessä ja että vaaleista vastaa Outokummun seurakunta..."

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 5

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuodelle 2024 valittiin Raimo Kinnunen.



OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN
VAALI

Kv 6 § **Kirkkoneuvosto 18.12.2023 (kn 129 §)**

Kirkkojärjestys 3 luku 27 §:

"Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa."

Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 24.01.2023 § 12 Polvijärven seurakunnan lakkaaminen ja liittäminen Outokummun seurakuntaan.

Päätöshetken mukainen kirkkolaki:

" Kirkkolain 23 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan, kun kesken vaalikauden tapahtuu seurakuntajaotuksen muutos, kirkkovaltuusto voidaan muodostaa edellisen vaalin tuloksen perusteella. ...

Seurakuntien aloitteessa todetaan, että seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (vuoden 2022 seurakuntavaalit). Seurakuntien välisessä liitossopimuksessa puolestaan todetaan, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto (v.2024–2026) muodostetaan paperivaaleilla tuomiokapitulin niin hyväksyessä

ja että vaaleista vastaa Outokummun seurakunta...".

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2024.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 6

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosille 2024 valittiin Matti Honkavaara.



OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA
HÄNEN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN VAALI

Kv 7 § **Kirkkoneuvosto 18.12.2023 (kn 130 §)**

Kirkkojärjestys 3 luku 32 §:

" Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet ".

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkolaki 10 luku 19 §:

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Jos varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, valituiksi tulevat varsinaisiksi jäseniksi valittujen jälkeen seuraavaksi eniten ääniä tai suhteellisessa vaalissa korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 24.01.2023 § 12 Polvijärven seurakunnan lakkaaminen ja liittäminen Outokummun seurakuntaan.

Päätöshetken mukainen kirkkolaki:

" Kirkkolain 23 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan, kun kesken vaalikauden tapahtuu seurakuntajaotuksen muutos, kirkkovaltuusto voidaan muodostaa edellisen vaalin tuloksen perusteella. ...

Seurakuntien aloitteessa todetaan, että seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (vuoden 2022 seurakuntavaalit). Seurakuntien välisessä liitossopimuksessa puolestaan todetaan, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto (v.2024–2026) muodostetaan paperivaaleilla tuomiokapitulin niin hyväksyessä ja että vaaleista vastaa Outokummun seurakunta...".

Outokummun seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö

1 §: " Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana ja valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valituilla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen".

2 §: "Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet (7)".

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 7

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuodelle 2024 valittiin Esa Leminen sekä hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Paavo Tanskanen.

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON MUIDEN JÄSENTEN JA
HEIDÄN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI

Kv 8 § Kirkkoneuvosto 18.12.2023 (kn 131 §)

Kirkkojärjestys 3 luku 32 §:

" Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet".

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkolaki 10 luku 19 §:

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Jos varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, valituiksi tulevat varsinaisiksi jäseniksi valittujen jälkeen seuraavaksi eniten ääniä tai suhteellisessa vaalissa korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta mm. kirkkovaltuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.(KL 9: 8)
Kiintiöperiaatteen on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 24.01.2023 § 12 Polvijärven seurakunnan lakkaaminen ja liittäminen Outokummun seurakuntaan.

Päätöshetken mukainen kirkkolaki:

" Kirkkolain 23 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan, kun kesken vaalikauden tapahtuu seurakuntajaotuksen muutos, kirkkovaltuusto voidaan muodostaa edellisen vaalin tuloksen perusteella. ...

Seurakuntien aloitteessa todetaan, että seurakuntien toiveena on kirkkovaltuuston muodostaminen edellisten vaalien perusteella (vuoden 2022 seurakuntavaalit). Seurakuntien



välisessä liitossopimuksessa puolestaan todetaan, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto (v.2024-2026) muodostetaan paperivaaleilla tuomiokapitulin niin hyväksyessä ja että vaaleista vastaa Outokummun seurakunta...".

Outokummun seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö

1 §: " Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana ja valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valituilla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen".

2 §: "Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet (7)".

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston 7 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 8

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston 7 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston jäseniksi (7) sekä heidän henkilökohtaisiksi varajäseniksi vuodelle 2024 valittiin:

1. Leila Sirviö, varajäsen Hilikka Ruokolainen
2. Niina Pekkanen, varajäsen Anna Partanen
3. Veikko Kettunen, varajäsen Jukka Heikkinen
4. Tuomo Räsänen, varajäsen Jari Utriainen
5. Erkki Romppanen, varajäsen Vesa Walling
6. Helena Hirvonen, varajäsen Sari Nevalainen
7. Leena Kettunen, varajäsen Marjo Tanskanen



Kv 9 §

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN SUHTEELLISTEN VAALIEN
VAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI

Kirkkoneuvosto 18.12.2023 (kn 132 §)

Kirkkolaki 10 luku 19 §:

Toimielimessä luottamushenkilö, viranhaltija ja työntekijä valitaan vaalilla. Vaalissa tulee valituksi henkilö tai henkilöt, jotka ovat saaneet eniten ääniä. Päätöksen perustelut voidaan jättää esittämättä.

Luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisena, jos sitä vaatii läsnä olevista jäsenistä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisätyn yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan seuraavaan kokonaislukuun. Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Jos varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, valituiksi tulevat varsinaisiksi jäseniksi valittujen jälkeen seuraavaksi eniten ääniä tai suhteellisessa vaalissa korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Kirkkovaltuuston sisäisen vaalilautakunta, joka asetetaan kirkkovaltuuston koko toimikaudeksi toimittamaan kyseisessä toimielimessä suoritettavat suhteelliset vaalit. Hallintosäännössä tarkoitettulla vaalilautakunnalla ei siten tarkoiteta kirkkolain 9 luvun 16 §:n 1 momentissa tarkoitettua vaalilautakuntaa, joka toimittaa seurakuntavaalit tai ylimääräiset seurakuntavaalit.

Tässä pykälässä tarkoitettu vaalilautakunta asetetaan valtuuston koko toimikaudeksi suhteellisten vaalien järjestämistä varten ja asettaminen tapahtuu määräyksen mukaan heti toimikautensa aloittavan valtuuston ensimmäisessä kokouksessa. Vaalilautakunta toimittaa esimerkiksi kirkkoneuvoston vaalin, mikäli tarpeeksi monta läsnä olevaa jäsentä vaatii vaalin toimittamista suhteellisena.

Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta mm. kirkkovaltuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. (KL 9: 8) Kiintiöperiaatteen on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Kirkkovaltuuston työjärjestys :

"Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri."

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen 2024-2026 suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 9

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen 2024–2026 suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

PÄÄTÖS: Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäseniksi (3) valittiin:

1. Paavo Tanskanen
2. Veikko Kettunen
3. Niina Pekkanen

Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäseniksi (3) valittiin:

1. Liisa Pakkanen
2. Hilikka Ruokolainen
3. Leila Sirviö

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ

Kv 10 §

Kirkkoneuvosto 05.12.2023 § 105

Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 29/2023 (29.8.2023) mukaan seurakuntiin on tullut uusi hallintosääntömalli. Seurakuntia ohjeistetaan seuraavasti: Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaisissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Jokaisessa seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Suositeltavaa on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Outokummun ja Polvijärven seurakuntien johtoryhmät ovat johtavien viranhaltijoiden kanssa yhdessä valmistelleet Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosäännön.

Liitteenä 1 on Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosääntö.

LAVA

Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4). Päätöksellä turvataan seurakunnassa lasten ja nuorten oikeuksia ja asemaa tulla kuulluksi, vaikuttaa päätöksentekoon ja seurakunnan toimintaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosäännön hyväksyttäväksi liitteen 1 mukaan.

Kirkkoneuvoston jäsen Leila Sirviö on tehnyt päätösehdotuksesta poikkeavan esityksen ja häntä kannatti kirkkoneuvoston jäsen Hilikka Ruokolainen. Poikkeava esitys on asian pöydälle jättäminen ja sitä kannatti kirkkoneuvoston jäsenet: Mutikainen Airi, Räsänen Tuomo, Sirviö

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



Leila, Kettunen Veikko, Partanen Anna ja Ruokolainen Hilkka.
Puheenjohtajan päätösehdotusta kannatti puheenjohtaja vs. kirkkoherra Hanne Janhonen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päättää jättää asian pöydälle.

Kirkkoneuvosto 18.12.2023 § 125

Liitteenä 1 on päivitetty Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosääntö.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosäännön hyväksyttäväksi liitteen 1 mukaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 10

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Outokummun ja Polvijärven seurakunnan hallintosäännön hyväksyttäväksi liitteen 1 mukaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 11 §

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto 18.12.2023 § 127

Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Liitteenä 3, on Outokummun ja Polvijärven seurakunnan taloussääntö.

LAVA

Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4). Päätöksellä turvataan lasten, nuorten ja perheiden asema ja toimiminen seurakunnassa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Outokummun ja Polvijärven seurakunnan taloussäännön liitteen 3 mukaan.



PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 11

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Outokummun ja Polvijärven seurakunnan taloussäännön liitteen 2 mukaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kv 12 § OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN HENKILÖSTÖPÄÄLLIKÖN
VIRAN PERUSTAMINEN

Kirkkoneuvosto 18.12.2023 § 133

Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 24.01.2023 § 12 Polvijärven seurakunnan lakkaaminen ja liittäminen Outokummun seurakuntaan.

Molempien seurakuntien allekirjoittaman liitossopimuksen ja kirkkohallituksen täysistunnon päätöshetken kirkkolaki:

Kirkkolain (13 luvun 2 §) nojalla Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan siirtyvän henkilöstön osalta virkojen perustamisesta päättää kirkkohallituksen tekemän seurakuntajaon muuttamispäätöksen jälkeen Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto.

Siirtyvän henkilöstön osalta liitossopimuksessa mainittua henkilöstöpäällikön virkaa ei ole ja se on kirkkovaltuuston perustettava.

Henkilöstöpäällikön viran palkkaus vaativuusryhmä 503 mukaan ja muut palvelussuhteen ehdot kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Siirrettyllä viranhaltijalla ja työntekijällä on oikeus saada kirkkolain 13 luvun 2 §:n (pätöshetken kirkkolaki) nojalla virkasuhteeseensa tai työsopimussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

LAVA Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4).
Päätöksellä turvataan lasten, nuorten ja perheiden asema ja vaikuttaminen seurakunnassa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (Pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto perustaa henkilöstöpäällikön viran Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan ja siirtää siihen Polvijärven seurakunnan talouspäällikkö Kaisa Martikaisen virkasuhteeseen kuuluvine etuineen sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 16.01.2024 § 12

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Outokummun ja Polvijärven seurakunnan kirkkovaltuusto perustaa henkilöstöpäällikön viran Outokummun ja Polvijärven seurakuntaan ja siirtää siihen Polvijärven seurakunnan talouspäällikkö Kaisa Martikaisen virkasuhteeseen kuuluvine etuineen sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

Kv 13 §

- * Tiedoksi verotulokertymä 12/2023.
 - Outokummun seurakunta
 - Polvijärven seurakunta

- * Piispantarkastuksen taloushallinnon tarkastus Outokummun ja Polvijärven seurakunnassa 29.01.2024 klo 10 Outokummun seurakuntatoimistossa.

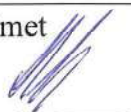
- * Tiedoksi kirkkoneuvoston päätökset

- * Kirkolliskokouksen ja Hiippakuntavaltuuston maalikkojäsenen vaalit kirkkovaltuuston kokouksessa 13.02.2024 klo 17.30 Outokummussa

- * Seuraava kirkkoneuvosto keskiviikko 24.01.2024 klo 18 Outokummun seurakuntasali, Kummunkatu 19


PÄÄTÖSEHDOTUS: Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat ja muut asiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat ja muut asiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.



KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kv 14 § Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 20.22. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.



VALITUSOSOITUS

Outokummun ja Polvijärven seurakunta Kirkkovaltuusto

16.01.2024 § 1 - 14

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1 - 4, 13 - 14

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Outokummun seurakunta
Käyntiosoite: Kummunkatu 19, Outokumpu
Postiosoite: Kummunkatu 19, 83500 Outokumpu
Sähköposti: outokummun.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5 - 12


Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

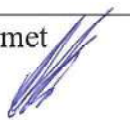
4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



-
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.