

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNTA

Kirkkovaltuusto

KOKOUSKUTSU 2/2024

Kokousaika tiistai 13.02.2024 kello 18. Kahvi klo 17.30

Kokouspaikka Outokummun kirkon seurakuntasali, Kummunkatu 19

Käsiteltävät asiat

§	Liite	
15		KOKOUKSEN AVAAMINEN
16		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
17		TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
18		SIHTEERIN KUTSUMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNESTYSLIPPUJEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN
19	1, 2	KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN JA HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN VAALIEN TOIMITTAMINEN
20		PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN
21		KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Outokummussa 25.01.2024

Raimo Kinnunen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KOKOUSAIKA tiistai 13.02.2024 kello 18

KOKOUSPAIKKA Outokummun kirkon seurakuntasali, Kummunkatu 19

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Honkavaara Matti (puheenjohtaja),
Karhunen Satu,
Kettunen Leena,
Kettunen Veikko,
Kinnunen Jyrki-Pekko,
Leminen Esa,
Mutikainen Airi,
Pakkanen Eeva,
Partanen Anna,
Ratilainen Katri,
Romppanen Erkki,
Ruokolainen Hilikka,
Saukkonen Satu,
Sirviö Leila,
Tanskanen Lauri,


POISSA Karttunen Sari, Kinnunen Raimo, Koponen Miia-Mari, Nevalainen Sari,
Pekkanen Niina, Ratilainen Simo, Tanskanen Lauri, Walling Päivi


MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruhanen Satu, kirkkoherra
Ruhanen Matti, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT 15 – 21 § sivut 19 – 25

ALLEKIRJOITUKSET


Matti Honkavaara
puheenjohtaja


Matti Ruhanen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU
Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Outokummussa 13 / 2 2024

He

SK

13.02.2024

Sivu 21



Satu Karhunen
pöytäkirjantarkastaja



Leena Kettunen
pöytäkirjantarkastaja

ESITYSLISTA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Outokummun seurakunnan verkkosivuilla, <https://www.outokummunjapolvijarvensrk.fi/paatoksenteko>
ajalla 26.01.2024 lähtien.

Matti Ruhanen
talouspäällikkö

LK

SK

Kv 15 § KOKOUKSEN AVAAMINEN

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00

Kv 16 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja toteaa, että kokouskutsu on lähetetty 25.01.2024.

Puheenjohtaja toteaa, että kirkkolain 9 luvun 13 §:n ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 70 §:n mukaan papiksi vihityn kirkkovaltuuston jäsenen sijasta äänioikeutta käyttää hänen varajäsenensä, jonka on oltava maallikko.

Pöytäkirjaan kirjataan kokouksessa läsnä olevat

- kirkkovaltuuston jäsenet
- kirkkovaltuuston äänioikeutetut varajäsenet

Pöytäkirjaan kirjataan poissaolevat kirkkovaltuuston jäsenet ja äänioikeutetut kirkkovaltuuston varajäsenet.

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Kv 17 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys (puheenjohtaja): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksytty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kv 18 § SIHTEERIN KUTSUMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA
ÄÄNESTYSLIPPUJEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kutsutaan kokoukselle sihteeri ja valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös äänestyslippujen laskijoina.

Esitys: Kutsutaan kokouksen sihteeriksi talouspäällikkö Matti Ruhanen.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös äänestyslippujen laskijoina

Päätös: Kutsuttiin kokouksen sihteeriksi talouspäällikkö Matti Ruhanen.

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja äänestyslippujen laskijoiksi

Satu Karhunen ja Leena Kettunen

Kv 19 § KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN JA
HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN VAALIEN
TOIMITTAMINEN

Esitys: Toimitetaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalit seuraavasti:

Puheenjohtaja toteaa, että tässä kokouksessa toimitetaan hiippakunnasta kirkolliskokoukseen valittavien maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali toimikaudeksi 1.5.2024 – 30.4.2028. Kirkolliskokouksen maallikkoedustajia valitaan Kuopion hiippakunnasta kuusi ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäseniä 14.

Puheenjohtaja toteaa, että kummankin vaalin ehdokaslistojen yhdistelmät on asetettu nähtäväksi vaalihuoneeseen ja että ehdokaslistojen yhdistelmät on myös lähetetty kokouskutsun yhteydessä.

Puheenjohtaja julistaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalitoimituksen alkaneeksi ja antaa seuraavat äänestysmenettelyä koskevat ohjeet:

- Äänestys tapahtuu puheenjohtajan suorittaman nimenhuudon mukaisessa järjestyksessä. Äänestäjä, jolta puuttuu ennakkoon lähetetty äänestyslippu, pyytää äänestyslipun sihteeriltä.
- Äänestysmerkintä tehdään äänestysuojassa / muussa tarkoitukseen varatussa paikassa siten, että vaalisalaisuus säilyy. Vaalitoimituksessa ei käydä keskustelua. (Kirkkojärjestys 9 luku 80 §)
- Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalissa käytetään valkoista ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalissa vihreää äänestyslippua.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

LKa

Sik

- Äänestyslippuun kirjoitetaan yhden ehdokaslistojen yhdistelmässä olevan ehdokkaan numero.
- Henkilö, jonka kyky tehdä äänestysmerkintä on olennaisesti heikentynyt, saa käyttää äänestyksessä apuna valitsemaansa avustajaa. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisarusensa tai vanhempansa ei voi olla avustajana. (Kirkkojärjestys 9 luku 39 ja 81 §)
- Äänestyslippu leimataan seurakunnan leimasimella ja pudotetaan vaaliurna. (Kirkkojärjestys 9 luku 39 ja 81 §)

Puheenjohtaja näyttää läsnäolijoille, että vaaliurna on tyhjä. (Vaaliurnana voi olla myös malja tai vastaava.)

Puheenjohtaja toteaa ja pöytäkirjaan merkitään ennakkoon äänestäneet (merkinnät voidaan tehdä myös pöytäkirjaan liitettävään äänioikeutettujen luetteloon).

Ennakoäänenä annettujen äänestyslippujen vaalikuoret avataan vaalisalaisuus säilyttäen, äänestysliput leimataan niitä lukematta ja ne pannaan vaaliurna. (Kirkkojärjestys 9 luku 81 §)

Tämän jälkeen toimitetaan äänestys nimenhuutojärjestyksessä. Äänioikeuttaan käyttäneet merkitään pöytäkirjaan (merkinnät voidaan tehdä myös pöytäkirjaan liitettävään äänioikeutettujen luetteloon).

Jollei äänestäjällä ole äänioikeutta, puheenjohtajan on pantava vaalitoimituksessa annettu äänestyslippu avaamattomana äänestäneen nimellä varustettuna erilliseen suljettuun kuoreen ja jätettävä ennakkoon toimitetun äänestyslipun kuori avaamatta sekä lähetettävä kuoret hiippakunnan vaalilautakunnalle. Puheenjohtajan ratkaisun perusteet on merkittävä pöytäkirjaan (Kirkkojärjestys 9 luku 81 §).

Äänestysliput lasketaan niitä avaamatta, ja pöytäkirjaan merkitään kummassakin vaalissa annettujen äänestyslippujen määrä.

Äänestysliput suljetaan kummankin vaalin osalta erilliseen kirjekuoreen, joka sinetöidään.

Puheenjohtaja toteaa, että äänestysliput sekä tämä pöytäkirja toimitetaan tuomiokapituliin (Kuninkaankatu 22 A, 3. krs) keskiviikkona 14.2.2024 klo 9–12.

Päätös: Toimitettiin kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalit esityksen mukaisesti. Kirkolliskokousedustajien vaalissa annettiin 20 äänestyslippua ja yksi hylätty ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalissa 20 äänestyslippua.

Kv 20 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 82 §:n mukaan vaalitoimituksesta laadittu pöytäkirja on tarkastettava heti ja lähetettävä vaalilautakunnalle yhdessä äänestyslippujen kanssa.

Esitys: Tarkastetaan pöytäkirja.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Kv 21 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja toteaa, että vaalitoimitus on päättynyt ja päättää kokouksen.

Kirkkolain 12 luvun 7 §:n mukaan valittamalla voidaan hakea muutosta hiippakunnan vaalilautakunnan vaalin tuloksen vahvistamista koskevaan päätökseen. Hiippakunnan vaalilautakunta vahvistaa vaalien tulokset 19.2.2024.

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.57



Matti Honkavaara
Puheenjohtaja



Matti Ruhanen
Sihteeri

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.



Satu Karhunen pöytäkirjantarkastaja



Leena Kettunen pöytäkirjantarkastaja